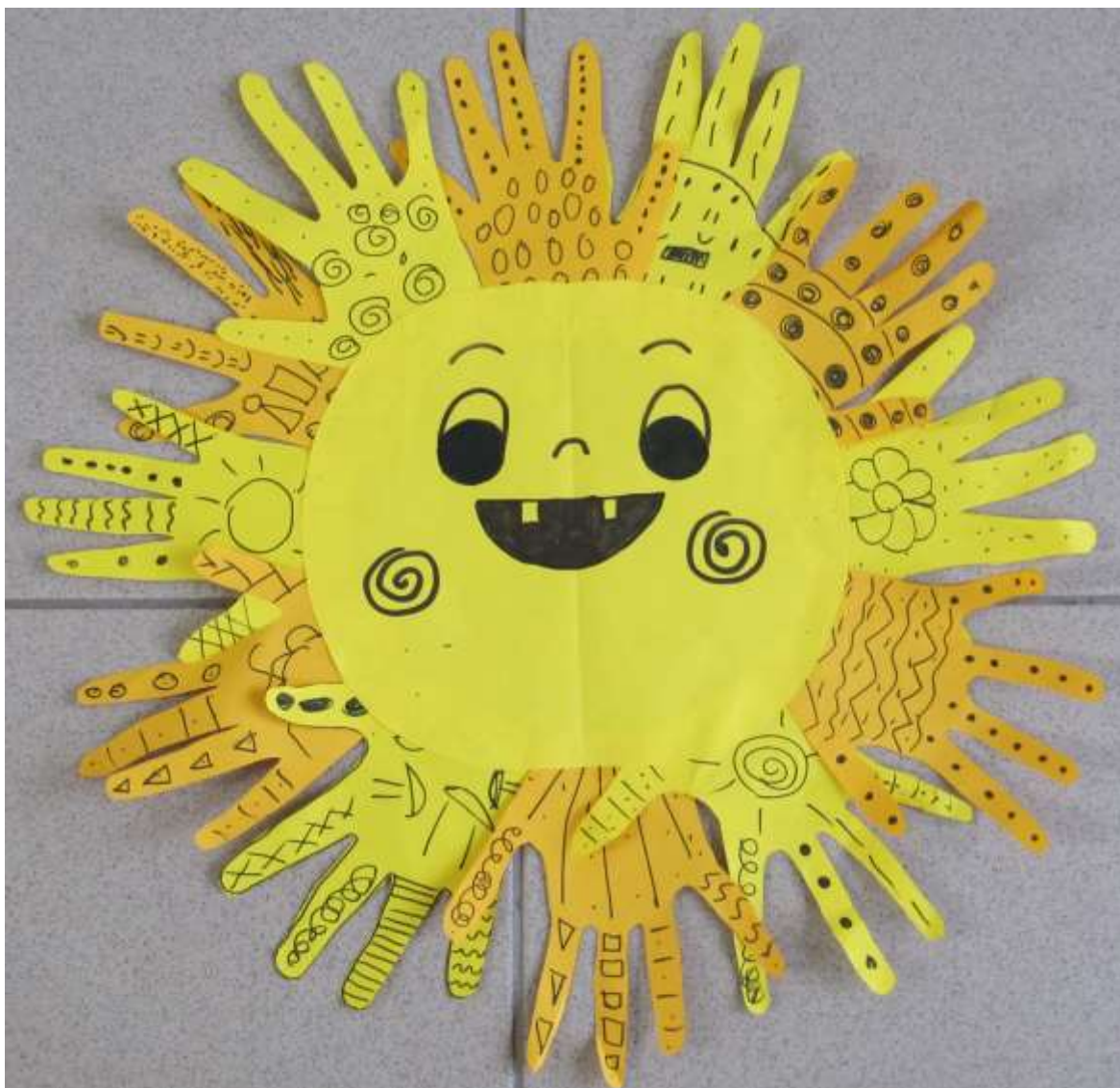


*Základní škola, Mateřská škola, Školní jídelna  
a Školní družina Bouzov, příspěvková organizace*



*Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání  
Mateřská škola Bouzov*

*„Roční období aneb od jara do zimy“*

# Obsah dokumentu

- I. Identifikační údaje**
- II. Obecná charakteristika školy**
- III. Podmínky vzdělávání**
  - 1. Podmínky předškolního vzdělávání
  - 2. Věcné podmínky
  - 3. Životospráva
  - 4. Psychohygienu, psychosociální podmínky
  - 5. Organizace činností MŠ
  - 6. Řízení školy
  - 7. Personální a pedagogické zajištění školy
  - 8. Spoluúčast rodičů
  - 9. Podmínky vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných
  - 10. Podmínky vzdělávání dětí od 2 do 3 let
- IV. Organizace vzdělávání**
  - 1. Počty a typy tříd
  - 2. Zařazování dětí do tříd
  - 3. Souběžné působení dvou učitelek
  - 4. Kritéria pro přijímání dětí
  - 5. Individuální vzdělávání
- V. Charakteristika ŠVP**
  - 1. Hlavní cíle předškolního vzdělávání
  - 2. Zaměření školy
  - 3. Cíle školy
  - 4. Metody a formy vzdělávání
  - 5. Preventivní vzdělávání a preventivní program
  - 6. Zajištění průběhu vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
  - 7. Zajištění průběhu vzdělávání dětí nadaných
  - 8. Zajištění průběhu vzdělávání dětí od dvou do tří let
- VI. Vzdělávací obsah ŠVP**
  - 1. Obsah vzdělávání
  - 2. Oblasti předškolního vzdělávání
  - 3. Integrované bloky- hlavní projekt
  - 4. Dílčí projekty
- VII. Evaluační systém a pedagogická diagnostika**
- VIII. Úpravy, dodatky a změny ŠVP**
- IX. Přílohy**
- X. Kontroly a poznámky (v papírové podobě)**

## I. Identifikační údaje

### Název vzdělávacího programu:

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání MŠ Bouzov, „Roční období aneb od jara do zimy“

### Předkladatel:

Právnícká osoba: ZŠ, MŠ, ŠJ a ŠD Bouzov, příspěvková organizace

Název školy: MŠ Bouzov

Adresa školy: Bouzov 84, 783 25

Ředitelka školy-příspěvkové organizace-statutární zástupce: Mgr. Andrea Řezníčková

ŠVP zpracovala: Mgr. Andrea Řezníčková

### Kontakty:

Telefon MŠ Bouzov:+420 585 346 232

web:[www.zsbouzov.cz/skolka.html](http://www.zsbouzov.cz/skolka.html)

e-mail: [zsbouzov@zsbouzov.cz](mailto:zsbouzov@zsbouzov.cz), [skolka@zsbouzov.cz](mailto:skolka@zsbouzov.cz)

### Další údaje o škole:

IČ: 75027658

IZO MŠ: 107 626 241

REDIZO: 650028309

### Zřizovatel školy:

Název: Obec Bouzov

Adresa: Bouzov 2, 783 25

### Kontakty:

telefon: +420585346207

web: [www.obec-bouzov.cz](http://www.obec-bouzov.cz)

e-mail: [obec.bouzov@volny.cz](mailto:obec.bouzov@volny.cz)

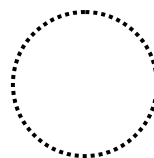
### Platnost dokumentu:

Od 31. 8. 2006 ve znění úpravy k 1.9.2021

### Úpravy ŠVP:

Viz oddíl úpravy

.....  
Mgr. Andrea Řezníčková,  
ředitelka školy



razítko školy

## II. Obecná charakteristika školy

MŠ Bouzov je součástí příspěvkové organizace ZŠ, MŠ, ŠJ a ŠD Bouzov. Budova mateřské školy se nachází přímo v podhradí pohádkového hradu, nachází se tedy v samostatné budově, mimo budovu, v které je umístěna ZŠ, ŠJ a ŠD. Historie školky je zaznamenána ve školní kronice.

Škola má k dispozici 2 třídy a kapacitu celkem 40 dětí. Výuka probíhá s třídou heterogenní, s počtem dětí daným vyhláškou. Otvíráme jednu nebo 2 třídy, pokud otvíráme 1 třídu, naplňujeme ji do plného stavu, většinou s výjimkou zřizovatele na vyšší počet (do 28 dětí).

Při zřizování dvou tříd jsou děti rozdělovány podle věku

Ke škole přináleží školní zahrada, která je využívána dle možností. Pohybové hry a rozmanité pohybové činnosti se uskutečňují kromě toho také v hradním parku a na hřišti. Dále můžou děti využívat zahradu v přírodním stylu za budovou DPS v Bouzově.

Technický stav budovy je velmi dobrý. V roce 1998 proběhla velká rekonstrukce budovy. V roce 2015 byla provedena tepelná úprava – nová střecha, zateplení fasády a výměna oken.

Budova je přízemní, částečně bezbariérová. K dispozici je šatna, sociální zařízení, kuchyňka pro přípravu a výdej svačinek, pro výdej oběda, dvě třídy k herním a vzdělávacím aktivitám.

Ložnice není stálá. Vzhledem k využívání obou tříd během dne se lehátka pro odpočinek ukládají do úložných skříní.

Činnosti školy se účastní děti z 13 obcí patřících pod obec Bouzov. Dojíždějící děti dovážejí a odvázejí rodiče z převážné většiny auty.

## III. Podmínky vzdělávání

### 1. Podmínky předškolního vzdělávání

Cílem naší mateřské školy je, aby děti byly schopné dívat se kolem sebe, uvažovat, tvořivě přemýšlet a jednat, aby byly ochotny nejen přijímat, ale také dávat, učit se všemu, co budou v životě potřebovat. Snažíme se dovést děti k tomu, aby v rozsahu svých osobních předpokladů a možností získaly věku přiměřenou, fyzickou, psychickou i sociální samostatnost.

Hlavní naším cílem je osvojení si u dětí základních hodnot, na nichž je naše společnost založena a vedeme k získání osobní samostatnosti projevovat se jako samostatná osobnost. Vzdělávací aktivity obsahují prvky a hry tvořivosti, podněcují radost u učení, zájem o získání zkušeností a ovládnutí dovedností. Klademe důraz na přímé zážitky a praktické zkušenosti. Chceme rozšiřovat poznatky a dovednosti, využívat nápadů dětí, dávat jim příležitost k sebevyjádření. Vzdělávání se provádí ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou.

Všem těmto cílům mají sloužit vhodné podmínky pro vzdělávání dětí. Snažíme se o to, aby podmínky byly co nejpříznivější.

### 2. Věcné podmínky, materiální podmínky

Klademe důraz na uspořádání prostorů mateřské školy tak, aby vyhovovalo nejrůznějším skupinovým i individuálním činnostem dětí. Vybavení hračkami a pomůckami je průběžně doplňováno, herní doplňky odpovídají věku dětí. Hračky a doplňky jsou umístěny na dosah dětí, uspořádání rozvíjí samostatnost a děti se vyznají v jejich uložení. Herní boxy zajišťují přehlednost hraček při manipulaci a úklidu. Dětský nábytek, tělocvičné nářadí a vybavení pro odpočinek mají estetický vzhled a splňují hygienické i bezpečnostní požadavky. Školka disponuje vybavením audiovizuální technikou, používáme televizor, DVD přehrávač, CD přehrávače a děti mají k dispozici 1 počítač s připojením na internet a s možností využití výukových a vzdělávacích programů.

Spánkový režim je zajišťován v učebně, která je využívána i jako ložnice. Lehátka jsou skládací, přes den uzavřena ve skříních, pro spánek se vytahují. Ložní prádlo je práno v souladu s vyhláškou.

### **3. Životoráva**

Dětem je poskytována plnohodnotná a vyvážená strava. Je zachována skladba jídelníčku, dodržována technologie přípravy pokrmů a nápojů. Pitný režim je zajištěn během celého dne. Děti využívají automat na čistou vodu, který je samoobslužný. Děti do jídla nenutíme, respektujeme individuální potřeby. Také respektujeme individuální potřebu spánku, místo něj mají děti možnost herních aktivit.

Nabízíme dostatek volného pohybu venku i v mateřské škole.

Dbáme na dostatečný pohyb, přizpůsobujeme se kvalitě ovzduší, respektujeme individuální potřeby dětí. Pedagogické pracovnice se samy chovají podle zásad zdravého životního stylu. Dodržujeme u dětí zdravé životní návyky a postoje k životu. Zlepšujeme a posilujeme tělesnou zdatnost u dětí. Sledujeme fyzický vývoj dětí, křivku výšky a váhy. Uplatňujeme základní hygienické a zdravotně preventivní návyky. Viz také dílčí projekt 4.5.

### **4. Psychohygiena, psychosociální podmínky**

Nově přichozím dětem nabízíme adaptační režim a postupnou adaptaci, tj. přítomnost rodičů při aktivitách. Rodiče mají možnost přivádět děti dle svých potřeb. Ve vztazích mezi dětmi pěstujeme vzájemnou důvěru. Všichni zaměstnanci respektují individuální potřeby dětí. Volnost a svoboda dětí je vyvážená s nezbytnou mírou omezení, vyplývající v dodržování potřebného řádu.

Pedagogické pracovnice respektují individuální potřebu spánku a odpočinku jednotlivců. Dětem s nižší potřebou spánku jsou nabízeny náhradní zájmové aktivity. Dětem je nabízena celodenní strava, dle potřeb rodičů nabízíme výběr stravy dle docházky a délky-ranní svačina., ranní svačina a oběd., celodenní strava. Pitný režim je doplněn automatem na pitnou vodu. Děti mají možnost dle své potřeby odpočívat během dne v klidném koutku třídy. Pobyť venku na čerstvém vzduchu je realizován denně s přihlédnutím na okamžitý stav ovzduší a počasí.

Všichni zaměstnanci školy se snaží vytvářet takové podmínky, aby se děti cítily v mateřské škole spokojeně a bezpečně. Všechny děti mají v mateřské škole stejná práva. Osobní volnost a svoboda dětí je respektována do určitých mezí a pravidel vyplývajících z řádu školy. Podrobněji řeší tuto problematiku školní řád. Mezi dětmi rozvíjíme vzájemnou toleranci, ohleduplnost. Podporujeme děti nebát se pracovat samostatně, důvěřovat si. Nabízíme vyvážený denní program. Herní a pracovní materiál je pro děti dostupný. Vytváříme zdravé životní postoje. Rozvíjíme schopnost přemýšlet a samostatně se rozhodnout. Vzdělávání je vždy vázáno k obecným zásadám a potřebám daným věkem, jednak k individuálním potřebám jednotlivých dětí.

### **5. Organizace činností MŠ**

Způsob organizace, stanovení jednotlivých činností a jejich regulaci řeší vnitřní předpisy a pravidla, např. školní řád MŠ, organizace dne v MŠ, kritéria pro přijímání dětí do MŠ, pravidla pro vydávání stravy apod. Organizace školního roku, personální a organizační zajištění je vytvořeno vždy na začátku školního roku dle potřeb a podmínek školy.

Děti ve školce nacházejí potřebné zázemí, klid, bezpečí i soukromí. Při nástupu dítěte do mateřské školy může být uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim. Počty spontánních a řízených činností je v denním programu vyvážený,

Aktivity jsou organizovány tak, aby děti byly podněcovány k vlastní aktivitě a experimentování, aby se zapojovaly do organizace činností, pracovaly svým tempem atp. Maximálně se snažíme vytvářet podmínky pro individuální, skupinové i frontální činnosti, děti mají možnost účastnit se společných činností v malých, středně velkých i velkých skupinách. Snažíme se dbát na osobní soukromí dětí - pokud to děti potřebují, mají možnost uchýlit se do klidu a neúčastnit se společných činností

### **6. Řízení mateřské školy**

Mateřská škola je součástí příspěvkové organizace, skládající se ze čtyř součástí. V čele příspěvkové organizace stojí ředitelka, v čele mateřské školy vedoucí mateřské školy. Je vytvořen funkční informační systém, a to uvnitř i navenek. Povinnosti všech pracovníků jsou vymezené v pracovní náplni. Plánování mateřské školy je funkční, opírá se o zpětné vazby. Pedagogické pracovnice vzájemně spolupracují mezi

sebou. Vytváříme podmínky pro další vzdělávání a profesní růst pedagogických pracovníků. Organizace mateřské školy a další dokumenty se plně vztahují k chodu mateřské školy.

Ředitelka školy pravidelně kontroluje a vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, pozitivně zaměstnance motivuje a podporuje jejich vzájemnou spolupráci, finančně ohodnocuje dle možností.

## **7. Personální a pedagogické zajištění školy**

Pedagogické pracovníce mají odbornou a pedagogickou způsobilost. Nadále se vzdělávají samostudiem a účastí na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Pedagogický sbor je relativně stabilní. Pedagogické pracovníce se chovají a jednají profesionálním způsobem, řídí se pedagogickými a metodickými zásadami předškolního vzdělávání dětí.

Školní vzdělávací program je realizován ve spolupráci se všemi pracovníci školy. Spolupracujeme při řešení individuálních výchovných či vzdělávacích problémů. Provádíme poradenskou činnost pro rodiče ve věcech vzdělávání dětí.

Speciální služby (logopedie, rehabilitace) či jiná péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami, ke kterým učitel sám není dostatečně kompetentní, jsou zajišťovány ve spolupráci s příslušnými odborníky a zařízeními.

Provoz školky zabezpečuje školnice, která se stará také o výdej stravy, dovážené ze školní jídelny.

Podle možností a podmínek je školou zajištěno překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů ve třídě, optimálně alespoň v rozsahu dvou a půl hodiny.

## **8. Spoluúčast rodičů a další spolupráce**

### **8.1. Spoluúčast rodičů (viz plán spolupráce s rodiči- příloha č.1)**

Podporujeme vzájemné vztahy mezi rodiči a mateřskou školou. Nabízíme poradenský servis po domluvě s rodiči. Ve vztazích s rodiči se snažíme o vzájemné porozumění, otevřenost v komunikaci. Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole. Společně s rodiči se snažíme vytvářet optimální podmínky pro žádoucí rozvoj dítěte. Rodiče jsou informováni o individuálních pokrocích ve vzdělávání dětí, respektujeme rodinné tradice a zvyky. Rodiče mají možnost spolurozhodovat při plánování různých programů a některých se také účastnit (např. výlety, exkurze).

Rodiče jsou zváni pravidelně na rukodělné a výtvarné dílničky, na tradiční vystoupení a program ke Dni matek, k vánocům, Mikuláši.

### **8.2. Spolupráce se ZŠ Bouzov**

Hlavním cílem spolupráce je propojení a plynulá návaznost předškolního vzdělávání a základního vzdělávání, upevňování mezilidských vztahů, snaha usnadnit dětem jejich další životní i vzdělávací cestu. Důležité je zajistit plynulý přechod mezi MŠ a ZŠ dětem i jejich rodičům a rozvíjet vzájemné vztahy rodiny a školy.

Děti navštěvující mateřskou školu se učí dovednosti, získávají vědomosti a návyky, které budou uplatňovat a dál rozvíjet v základní škole. Některé projevy u dětí, které mohou být řešitelné, je možné odhalit již v mateřské škole. Cílem prevence je zařazování přiměřených aktivit a vhodné motivace s přihlédnutím k individuálnímu vývoji dítěte.

Aktivity:

- vzájemné předávání zkušeností
- rozvoj vzájemných pozitivních vztahů a individuálních zvláštností jednotlivých dětí
- seznámení s projekty a dokumenty
- vzájemné hospitace učitelek
- konzultace a besedy o připravenosti dětí k zápisu do ZŠ
- společné kulturní a společenské akce
- předplavecký výcvik společně s I.stupněm ZŠ

### 8.3. Další formy spolupráce

- obec a obecní úřad Bouzov
- knižní kluby Fragment, Albatros
- místní knihovna
- PPP a SPC Mohelnice, PPP Olomouc
- MŠ Bílá Lhota
- polesí Bouzov
- Hotel Bouzov
- klub seniorů Bouzov
- hrad Bouzov
- Galerie v podhradí

### 9. Podmínky vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných

Stejně jako RVP PV tak i náš ŠVP vychází ve své základní koncepci z respektování individuálních potřeb a možností dítěte. Proto také nabízíme možnosti pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Pokud je potřeba, škola zajišťuje podmínky pro realizaci všech stanovených podpůrných opatření. To platí v plné míře i pro děti nadané.

Pro úspěšné vzdělávání těchto dětí je potřeba zabezpečit všechny podmínky a možnosti dané legislativou a RVP PV.

RVP PV upravuje také jazykovou přípravu dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka a stanovuje podmínky, které dle potřeby splní také naše MŠ., přičemž bude vycházet z ustanovení RVP PV.

### 10. Podmínky vzdělávání dětí od 2 do 3 let

Podmínky a jejich zajištění stanovuje RVP PV. Péče o děti od dvou do tří let musí být organizačně a provozně zajištěna v souladu s platnými právními předpisy. Rámcové cíle a záměry vzdělávání obsažené v RVP PV jsou vhodné i pro vzdělávání dětí od dvou do tří let. Je však nezbytné uvědomovat si specifika, související s dosahovanou úrovní ve všech oblastech vývoje dítěte.

Dvouleté děti se nejvíce učí nápodobou, situačním učením, vlastním prožitkem a především hrou. Často vyžadují opakování činností, potřebují pravidelné rituály, zpravidla udrží pozornost jen velmi krátkou dobu. Podmínkou úspěšné pedagogické práce je citlivé přizpůsobování organizace se střídáním nabídky činností, trénováním návyků a praktických dovedností, ponecháním co největšího prostoru pro volné hry a pohybové aktivity.

**Pokud se v mateřské škole vzdělávají děti mladší tří let,** je nutné zajistit podmínky, které reagují na vývojová specifika, individuální potřeby, zájmy a možnosti těchto dětí. Dítě ve věku od dvou do tří let má některé potřeby jiné nebo intenzivnější než děti starší. Potřebuje stálý pravidelný denní režim, dostatek emoční podpory, zajištění pocitu bezpečí, přiměřeně podnětné prostředí a činnosti, více individuální péče, srozumitelná pravidla.

*Podmínky pro vzdělávání dětí od dvou do tří let jsou vyhovující, jestliže:*

- Mateřská škola je vybavena dostatečným množstvím podnětných a bezpečných hraček a pomůcek vhodných pro dvouleté děti a jsou zneprístupněny ohrožující předměty, jsou nastavena dětem srozumitelná pravidla pro používání a ukládání hraček a pomůcek.  
Je použito více zavřených, dostatečně zabezpečených skříněk k ukládání hraček a pomůcek.
- Prostedí je upraveno tak, aby poskytovalo dostatečný prostor pro volný pohyb a hru dětí, umožňovalo variabilitu v uspořádání prostoru a zabezpečovalo možnost naplnění potřeby průběžného odpočinku.
- Mateřská škola a šatna je vybavena dostatečným zázemím pro zajištění hygieny dítěte a pro uložení náhradního oblečení a hygienických potřeb.
- Je zajištěn vyhovující režim dne, který respektuje potřeby dětí a jsou vytvořeny podmínky pro adaptaci dítěte v souladu s jeho individuálními potřebami.

- Vzdělávací činnosti jsou realizovány v menších skupinách či individuálně, podle potřeb dětí.
- Učitel uplatňuje k dítěti laskavě důsledný přístup, jsou podněcovány pozitivní vztahy a výrazná spolupráce s rodinou.
- **Konkrétní materiální podmínky**
  - mateřská škola bude vybavena vhodným sedacím nábytkem, který zohledňuje tělesnou výšku dětí
  - zavedení odpočinkového koutku (pro odpočinek v průběhu dne)
  - bude odstupňovaná přístupnost některých stávajících hraček (nejlépe uzavíratelné skříňky), tím bude zajištěna bezpečnost dětí
- **Hygienické podmínky**
  - vybavení mateřské školy dostatečným zázemím pro zajištění hygieny dětí (přebalovací pult a krytý nášlapný odpadkový koš)

## **IV. Organizace vzdělávání**

### **1. Počty a typy tříd**

MŠ Bouzov je zřízena jako škola s celodenním provozem od 6:30 hod do 16:00 hodin.

V organizaci aktuálního školního roku (roční plán) je k 1.9. daného školního roku stanoven počet a typy tříd dle aktuálního počtu přijatých dětí a aktuálních podmínek.

Buď jsou zřízeny 2 třídy s celodenním provozem (do výše kapacity 40 dětí) nebo 1 třída celodenní a 1 třída polodenní nebo pouze 1 třída celodenní.

### **2. Zařazování dětí do tříd**

Třídy jsou heterogenní, při počtu dvou tříd jsou zařazovány děti podle věku do třídy starších (včetně předškoláků) a třídy mladších. Při počtu jedné třídy je třída heterogenní se zastoupením všech věkových kategorií.

Vždy se klade důraz na spokojenost dětí, proto bývají zařazeni do jedné třídy sourozenci tak, aby se mladší sourozenec lépe adaptoval na prostředí školky.

### **3. Činnosti, při kterých je zajištěno souběžné působení dvou učitelek v jedné třídě**

- oblékání na vycházku
- vycházka
- příprava na oběd a oběd
- příprava na odpolední odpočinek

Dále vždy, když to vyplývá z nutnosti či z povahy dané činnosti.

Podle možností a podmínek je školy zajištěno překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů ve třídě, optimálně alespoň v rozsahu dvou a půl hodiny.

### **4. Kritéria pro přijímání dětí**

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá podle § 34 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozd.předpisů. Přijímat se mohou děti i během školního roku, pokud je místo v mateřské škole a kapacita nepřesahuje počet dětí, které lze přijmout (tj. 40 dětí).

Kritéria přijímání tvoří přílohu č.2 školního řádu MŠ. Může být aktualizováno vždy v době před konáním zápisu do MŠ a je vždy včas zveřejněno. Tato kritéria vždy respektují požadavky zákona č. 561/2004 Sb. ve znění pozd.předpisů a Vyhlášky č. 14/2005 Sb. O předškolním vzdělávání.



Odpovědná osoba za tvorbu a oznamování kritérií je ředitelka školy, Mgr. Andrea Řezníčková.

## **5. Individuální vzdělávání**

Naše MŠ realizuje také individuální vzdělávání.

Zákonný zástupce dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné, může zvolit i jiné způsoby plnění povinného předškolního vzdělávání a to takové, které stanoví školský zákon. Jeden ze způsobů je individuální vzdělávání, které se uskutečňuje bez pravidelné docházky dítěte do MŠ po převážnou část školního roku.

Pokud se rozhodne zákonný zástupce plnit povinnou předškolní docházku formou individuálního vzdělávání, je povinen oznámit tuto skutečnost řediteli spádové mateřské školy nejpozději 3 měsíce před počátkem školního roku, kterým začíná

Jestliže si zákonný zástupce zvolí individuální vzdělávání, učitelka třídy, ve které se vzdělávají předškoláci, ověří úroveň osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech předškolního vzdělávání a případně doporučí zákonnému zástupci další postup při vzdělávání.

Ředitelka školy stanovuje termín ověření vždy na začátek prosince a náhradní termín na polovinu prosince. Přesné datum ověření bude zákonným zástupcům sděleno individuálně nebo s nimi bude dohodnuto.

Zákonný zástupce dítěte je povinen zajistit účast dítěte u ověření.

Ředitelka mateřské školy ukončí individuální vzdělávání dítěte, pokud zákonný zástupce dítěte nezajistil účast dítěte u ověření, a to ani v náhradním termínu.

## **V. Charakteristika ŠVP PV MŠ Bouzov**

### **1. Hlavní cíle předškolního vzdělávání, obecná charakteristika ŠVP**

ŠVP PV MŠ Bouzov vznikl jako původní dokument školy. Při obsahu vzdělávání jsme se inspirovali knihou Evy Opravilové a Vladimíry Gebhartové – „Jaro, léto, podzim, zima v MŠ“ a některými nápady z časopisu Informatorium (vydává Portál).

ŠVP vychází z RVP pro předškolní vzdělávání, poprvé vydaný 3.1.2005, který prošel již několika úpravami ve smyslu opatření ministryně školství. ŠVP je upravován vždy na základě platného RVP PV.

Úkolem institucionálního předškolního vzdělávání je **doplňovat rodinnou výchovu** a v úzké vazbě na ni pomáhat zajistit dítěti prostředí s dostatkem mnohostranných a přiměřených podnětů k jeho aktivnímu rozvoji a učení. Předškolní vzdělávání má smysluplně obohacovat denní program dítěte v průběhu jeho předškolních let a poskytovat dítěti odbornou péči. Mělo by usilovat, aby první vzdělávací krůčky dítěte byly stavěny na promyšleném, odborně podepřeném a lidsky i společensky hodnotném základě, a aby čas prožitý v mateřské škole byl pro dítě radostí, příjemnou zkušeností a zdrojem dobrých a spolehlivých základů do života i vzdělávání.

Předškolní vzdělávání má **usnadňovat dítěti jeho další životní i vzdělávací cestu**. Jeho úkolem je proto rozvíjet osobnost dítěte, podporovat jeho tělesný rozvoj a zdraví, jeho osobní spokojenost a pohodu, napomáhat mu v chápání okolního světa a motivovat je k dalšímu poznávání a učení, stejně tak i učit dítě žít ve společnosti ostatních a přibližovat mu normy a hodnoty touto společností uznávané.

Po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, začíná pro něj od následujícího školního roku povinné předškolní vzdělávání.

Povinné předškolní vzdělávání má formu pravidelné denní docházky v pracovních dnech v rozsahu 4 hodin denně. Pravidla pro povinné předškolní vzdělávání stanovuje školní řád MŠ.

Cílem předškolního vzdělávání je vytváření **kompetencí** u každého dítěte.

**Hlavním cílem je:**

- osvojení si základů hodnot, na nichž je naše společnost založena
- získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost
- dovést dítě v rozsahu svých osobních předpokladů k základním kompetencím důležitých pro jeho další rozvoj učení a jeho celý život

## **2. Zaměření naší školy**

Naše škola se zaměřuje na rozvíjení samostatnosti dětí, jejich zdravého sebevědomí, na vytváření základů pro celoživotní vzdělávání všech dětí.

Chceme, aby se všechny děti cítily v mateřské škole bezpečně, respektujeme jejich individualitu, chceme být jejich průvodcem na dětské cestě za poznáváním.

**Vzhledem k umístění školky a jejího úzkého sepjetí s okolní přírodou se naše školka zaměřuje na vztah k přírodě a k zdravému životnímu stylu s podporou ekologických aktivit.**

## **3. Cíle, které si stanovila naše škola**

### **3.1. Cíle dlouhodobé:**

- vytvořit si vztah ke zdravému životnímu stylu
- osvojit si základy duševní hygieny, slušného chování, vzájemně respektujícího chování
- své vzdělávání rozvíjet přirozenou cestou prostřednictvím prožitku, praktických zkušeností, experimentováním
- vést děti k socializaci, k sebepojetí chování
- osvojit si návyky zdravého životního stylu
- vytvářet vůli, trpělivost pomocí vhodných her
- vytvářet důvěru dítěte ve vlastní síly zejména pomocí oceňování jeho snahy

### **3.2. Cíle průběžné:**

- posilovat tvořivé aktivity
- organizovat společné aktivity
- podporovat pohybové dovednosti, relaxační cvičení
- využívat modelové situace
- organizovat spontánní a řízené činnosti
- vést děti k schopnosti účasti na přípravě společných zábav a slavností
- podporovat dětská přátelství
- vytvářet každodenní pozitivní vzory chování
- vést k šetrnému zacházení s hračkami
- učit hrát společenské hry s určenými pravidly
- podporovat činnosti nejrůznějšího zaměření umožňující samostatné vystupování

### **3.3. Cíle, ke kterým směřujeme = výstupy=klíčové kompetence:**

Klíčové kompetence chápeme jako soubory předpokládaných vědomostí, dovedností, schopností, postojů a hodnot důležitých pro rozvoj jedince.

#### **Kompetence k učení:**

- dítě má elementární poznatky o světě lidí, kultury, přírody i techniky, které dítě obklopuje, získanou zkušenost uplatňuje v praktických situacích
- soustředí se, získává vztah k učení, zapamatuje si básně, zvládá hrubou motoriku

#### **Kompetence k řešení problémů:**

- všímá si dění i problémů v bezprostředním okolí, využívá dosavadních zkušeností, uplatňuje fantazii, představivost

-umí požádat o pomoc, je iniciativní, chápe pokyny, užívá číselné a matematické pojmy

#### **Kompetence komunikativní:**

- ovládá řeč, hovoří v plynulých větách, samostatně vyjadřuje své myšlenky, v běžných situacích komunikuje bez zábran a ostychu s dětmi i dospělými  
-mluví srozumitelně, umí vyjádřit myšlenky, získává bohatou slovní zásobu

#### **Kompetence sociální a personální:**

-samostatně se rozhoduje o svých činnostech, v běžných situacích uplatňuje základní společenské návyky a pravidla, přijímá vyjasněné a zdůvodněné povinnosti  
-samostatně se vyjadřuje, má dobrý vztah k ostatním dětem a dospělým, spolupodílí se na společných aktivitách

#### **Kompetence činnostní a občanské:**

-svoje činnosti a hry se učí plánovat, organizovat, řešit a vyhodnocovat, dbá na osobní zdraví a bezpečí svoje i druhých, chová se zodpovědně s ohledem na zdravé a bezpečné okolní prostředí (přírodní i společenské)  
-zajímá se o prostředí kolem sebe, dbá na své zdraví a bezpečnost

Stupněm náročnosti činností a poznatků jsou děti vedeny a směřovány k získání vědomostí, dovedností a vedeny k osvojování očekávaných kompetencí.

### **4. Metody a formy vzdělávání**

Vzdělávání probíhá ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytnou, vyváženým poměrem **spontánních a řízených aktivit**, které jsou nenásilně provázané. Specifickou formu představuje didakticky zacílená činnost, ve které se plní konkrétní vzdělávací cíl formou záměrného i spontánního učení. Toto učení zakládáme na aktivní účasti dětí, na smyslovém vnímání zpravidla ve skupině i individuálně. Omezujeme učení předáváním hotových poznatků a slovních ponaučení. Všechny činnosti obsahují prvky her a tvořivosti. Snažíme se podněcovat radost z učení, zájem dítěte o poznávání nového a předávat zkušenosti a nové dovednosti tak, aby přispívaly k rozvoji schopnosti porozumět sobě i světu, který děti obklopuje.

Vycházíme z potřeb, možností a zájmů dětí, které ke svému zdravému a přirozenému rozvoji potřebují. Rozšiřujeme poznatky a dovednosti dětí, dáváme jim příležitost k sebevyjádření. Rodiče mají možnost podílet se na dění v mateřské škole, zúčastnit se různých programů, dle svého zájmu vstupovat do her a činností, přítomnost rodičů je nabízena i během dne, mohou přivádět děti do mateřské školy dle svých potřeb.

Dětem se nabízí v ranním okruhu přivítání s vrstevníky. Pro nové děti je připraven adaptační režim, mohou přicházet do mateřské školy s rodiči ještě před zahájením docházky do mateřské školy. Každé dítě v mateřské škole dostává takovou podporu a péči, kterou individuálně potřebuje. Odpolední činnosti jsou ponechány dětem dle jejich vlastního zájmu.

#### **Používané metody a formy vzdělávání:**

Prožitkové učení, situační učení, spontánní sociální učení formou nápodoby, kooperativní učení, činnostní učení formou nezávazné a spontánní dětské hry atd.

#### **Mezi oblíbené formy naplňující záměry vzdělávání patří aktivity a tradice naší mateřské školy:**

-adaptační režim, ranní okruh, vítání kamarádů  
-narozneniny a svátky dětí  
-výstavky v mateřské škole dle ročních období  
-výrobky z přírodnin ve spolupráci s rodiči  
-zapojování dětí do veřejných výtvarných soutěží  
-návštěvy kulturních akcí v MŠ a mimo ni  
-vystupování na veřejnosti-např. v klubu Seniorů  
-výroba přáníček a roznášení v obci

- svátek matek-program v mateřské škole
- „mikulášování“ a Vánoce v mateřské škole
- plavání pro předškoláky
- barevné týdny
- jazykové chvílky-prevence vadné výslovnosti
- maškarní reje
- Velikonoce-výstavy, zdobení kraslic
- nabídka knižních publikací
- fotografování k různým příležitostem
- návštěvy pohádkového hradu Bouzov
- návštěva Galerie v podhradí-Trojský kůň
- slavnostní rozloučení s předškoláky.

## **5. Preventivní vzdělávání**

**5.1. ŠVP PV MŠ Bouzov zohledňuje metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikany, článek týkající se ochrany dětí před šikanou v předškolním vzdělávání.**

Základní posláním ochrany před společensky nežádoucími jevy je výchova ke zdravému způsobu života. Škola plní svou činností požadavky na ochranu dětí před šikanou.

Ve vzdělávacích činnostech jsou stanoveny účinné motivace, které respektují specifika jednotlivých tříd (týdenní plány, dílčí projekty), specifika každého dítěte.

Jsou organizovány spontánní či řízené činnosti.

Nutná je spolupráce učitelek, dalších pedagogických i nepedagogických pracovníků, ale také rodin a dětí. Vzdělávání musí být přizpůsobeno vývojovým kognitivním a sociálním potřebám dětí. Zasahuje celou osobnost dítěte.

Dítě se učí zejména na základě vlastního prožitku a interakce s okolím.

Pokud je objevena jakákoli forma šikany, po rozkrytí šikany učitelé zvolí vhodný způsob nápravy (viz nabídka činností):

- a/ rozhovory s dítětem-agresorem
- b/ zavedení ochranného režimu oběti
- c/ práce se skupinou v MŠ
- d/ rozhovory s rodiči dítěte-agresora

**5.2. Preventivní vzdělávání a působení je součástí vzdělávacího obsahu ŠVP.**

U dětí předškolního věku je vhodnější pojmenování preventivního programu preventivním působením. Naše mateřská škola vytváří prožitkovým učením schopnost osvojovat si správně se rozhodovat, nést za svou volbu odpovědnost a nést důsledky volby. Prevenci využívají také dílčí projekty, např. Skřítek Pořádníček a jiné. Škola také zajišťuje dle možností podporu a rozvoj pro své pedagogy v podobě kontinuálního plánu dalšího vzdělávání.

### **Témata preventivního působení:**

- Co je zdraví, duševní pohoda, tělesná i sociální.
- Hygiena-prevence onemocnění. Posílit motivaci k dodržování hygienických návyků.
- Výživa-seznámit se s různými typy potravin, které se řadí k tzv. zdravým nebo nezdravým.
- Vztahy k ostatním- podstata přátelství a jeho význam pro lidský život. Naučit se rozeznávat zdravé mezilidské vztahy od nezdravých.
- Nebezpečí od cizích lidí-nemluvit s cizími lidmi, nikam s nimi nechodit. Nabízení alternativ v různých situacích, kdy jsou děti samy.
- Alkohol-zjistit vědomosti dětí o alkoholu a jejich zkušenosti s ním. Prohloubit jejich znalosti o negativních účincích alkoholu. Rozdíly mezi pitím dětí a dospělých.
- Kouření-informovat o škodlivých důsledcích kouření na organismus.

-Léky- vysvětlit, že existují různé rostliny, některé léčivé, některé škodlivé. Uvědomit si, jak je důležité brát léky pouze na doporučení lékaře. Význam vitamínů.

-Drogy-nebezpečí odhozených jehel a stříkaček, seznámit děti s následky použití neznámé látky. Získat co největší jistotu, že budou v případě nálezu těchto předmětů chovat bezpečně.

## 6. Zajištění průběhu vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

### 6.1. Charakteristika práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami

ŠVP PV MŠ Bouzov vychází z respektování individuálních potřeb a možností dítěte.

Dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami je dítě, které k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.

Podpůrná opatření se člení do pěti stupňů na základě ustanovení vyhlášky č. 27/2016 Sb. v platném znění.

Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola nebo školské zařízení i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením ŠPZ.

Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je třeba jejich naplňování přizpůsobovat tak, aby maximálně vyhovovalo dětem, jejich potřebám i možnostem. Snahou pedagogů je – stejně jako ve vzdělávání dětí, které speciální vzdělávací potřeby nemají – *vytvoření optimálních podmínek k rozvoji osobnosti každého dítěte*, k učení i ke komunikaci s ostatními a pomoci mu, aby dosáhlo co největší samostatnosti.

Důležitou podmínkou úspěšnosti předškolního vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je nejen volba vhodných (potřebám dětí odpovídajících) vzdělávacích metod a prostředků, které jsou v souladu se stanovenými podpůrnými opatřeními, ale i *uplatňování vysoce profesionálních postojů* učitelů i ostatních pracovníků, kteří se na péči o dítě a jeho vzdělávání podílejí. Proto je nutné vytvořit podmínky pro jejich pozitivní přijetí. K tomu je nutné, mimo jiné, navázat úzkou spoluprací s rodiči všech dětí, citlivě s nimi komunikovat a předávat potřebné informace.

Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracuje učitel s dalšími odborníky, využívá služby školských poradenských zařízení.

### 6.2. Zajištění průběhu vzdělávání

Naše ŠVP stanoví:

- pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP, pokud existují
- pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocování IVP, pokud existují

Pro úspěšné vzdělávání dětí s přiznanými podpůrnými opatřeními je potřebné zabezpečit (případně umožnit):

- uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při plánování a organizaci činností, včetně určování obsahu, forem i metod vzdělávání;
- realizaci všech stanovených podpůrných opatření při vzdělávání dětí;
- osvojení specifických dovedností v úrovni odpovídající individuálním potřebám a možnostem dítěte zaměřených na samostatnost, sebeobsluhu a základní hygienické návyky v úrovni odpovídající věku dítěte a stupni postižení;
- spoluprací se zákonnými zástupci dítěte, školskými poradenskými zařízeními, v případě potřeby spoluprací s odborníky mimo oblast školství;
- snížení počtu dětí ve třídě v souladu s právními předpisy;
- přítomnost asistenta pedagoga podle stupně přiznaného podpůrného opatření.

## **Konkrétní pravidla MŠ Bouzov:**

### 1/ Péče o děti s odkladem školní docházky

a/ Užší spolupráce s rodiči, spolupráce s PPP

b/ péče o rozvoj řeči: rozvíjení slovní zásoby, hry s mluvidly, analyticko-syntetické činnosti se slovy, zpěv písni na zvukomalebné slabiky, dechová cvičení

c/ rozvíjení grafomotorických činností: hry, manipulace a činnosti na rozvoj jemné motoriky, uvolnění ramenního kloubu a zápěstí, pracovní listy na rozvoj grafomotoriky

d/ rozvíjení zrakového vnímání: „četba“ podle obrázku, spojování bodů, omalovánky, napodobování tvarů, řešení labyrintů, práce s tangramy

e/ rozvoj pozornosti: vhodné motivační činnosti, rozvíjení vzájemné pomoci a spolupráce, vedení k dokončování započaté práce, stanovování přiměřených požadavků

### 2/ Péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami

a/ v práci mateřské školy:

Užší spolupráce s rodiči, vzájemná komunikace MŠ- rodiče- poradenská a odborná zařízení, předávání informací o vývoji dítěte, individuální přístup všech pracovníků školky, příprava podpůrných opatření

b/ pravidla průběh tvorby PLPP a IVP:

- diagnostika dítěte
- nastudování podkladů z poradenských zařízení
- zpracování PLPP nebo IVP dle platné legislativy
- průběžná evaluace těchto zpracovaných dokumentů na základě pozorování dítěte a jeho pokroků a na základě průběžné konzultace se zákonnými zástupci
- 1x ročně na pedagogické radě shrnující vyhodnocení dokumentů, jejich plnění a posouzení vývoje dítěte

## **7. Vzdělávání dětí nadaných**

Mateřská škola vytváří podmínky k co největšímu využití potenciálu každého dítěte s ohledem na jeho individuální možnosti, nadání a předpoklady. Učitelky vytipovávají nadání u dětí, spolupracují při identifikaci s ŠPZ. Dítě vykazující známky nadání, je dále podporováno tak, aby byl stimulován rozvoj potenciálu včetně různých druhů nadání a aby se tato nadání mohla ve škole projevit a pokud možno i uplatnit a dále rozvíjet. MŠ zpracovává podpůrná opatření pro podporu nadání podle individuálních vzdělávacích potřeb dětí v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory.

## **8. Zajištění průběhu vzdělávání dětí od 2 do 3 let**

### **8.1. metody a formy práce**

- využívání častého střídání činností spontánních a řízených
- využívání situačního učení, které je založené na vytváření a využívání situací, které dítěti poskytují srozumitelné praktické ukázky životních souvislostí
- předkládání přiměřeného množství podnětů pro tyto děti
- využívání nápodoby
- časté opakování činností, rituály
- více volné hry a pohybových aktivit

### **8.2. organizace činností**

- zajištění vyhovujícího režimu dne, zejména pravidelnost, dostatek času na realizaci činností, úprava času na převlékání a stravování, dostatečný odpočinek
- dle individuálních potřeb dětí nabídnout podmínky pro adaptaci dítěte

# VI. Vzdělávací obsah

## 1. Obsah vzdělávání

Obsahové bloky charakterizují obsah celého vzdělávání, bloky nejsou v ŠVP časově omezeny, protože s každou skupinou dětí podle věku je potřeba pracovat s konkrétním tématem individuálně.

Zaměření těchto bloků vychází z přirozených potřeb a zájmů dítěte a ze skutečností dítěti blízkých. Jejich obsah musí být předškolnímu dítěti srozumitelný, užitečný a pro ně prakticky využitelný.

Pomáhá dítěti chápat sebe sama i okolní svět, rozumět jeho dění a orientovat se v něm. Obsah je upraven tak, aby vyhověl věku, úrovni rozvoje a sociálním zkušenostem dětí, pro které jsou bloky připravovány

Chceme vycházet ze zájmu dětí a jejich potřeb. Děti tak mohou ovlivňovat program během dne.

Pokud se děti chtějí o tématu dovědět více, je zde prostor, aby plánovaná témata pokračovala dle jejich potřeb a zájmu. Témata vycházejí z ročních období, slavností a zvyků a událostí školy.

Učitelka ve třídě si vytváří svůj TVP a z něho se zpracovávají týdenní plány.

Týdenní plány:

-vyčleňují hlavní průběžné činnosti, které charakterizují daná podtémata

-vybírají námětové a didaktické hry

-připravují smyslové a preventivní jazykové chvílky

-stanovují libovolné množství činností vždy dle aktuální potřeby

-veškeré aktivity jsou organizovány tak, aby děti byly podněcovány k vlastní aktivitě, aby pracovaly svým vlastním tempem.

Obecné zásady:

-snažíme se dbát na soukromí dítěte-má možnost uchýlit se do tichého koutku, neúčastnit se společných činností

-je potřeba zachovat určitou posloupnost: od známého k neznámému, od jednoduchého ke složitému, od názorného k abstraktnímu, od prožitku z činnosti k myšlence, střídání klidných a rušných činností.

## 2. Oblasti předškolního vzdělávání

RVP stanoví výčet vzdělávacích oblastí, které mají být v PV splněny. U každé oblasti a podoblasti jsou stanoveny vždy:

- dílčí cíle
- vzdělávací nabídka
- očekávané výstupy

Dále byl v roce 2012 upraven RVP ve formě tzv. konkretizovaných výstupů z jednotlivých oblastí.

Všechny vzdělávací oblasti a podoblasti se prolínají celým ŠVP, jsou průběžně plněny v hlavním projektu.

### **Struktura oblastí a podoblastí stanovených RVP PV:**

#### **1. Dítě a jeho tělo (oblast biologická)**

- Fyzický rozvoj a pohybová koordinace
- Jemná motorika, koordinace ruky a oka
- Sebeobsluha
- Zdraví, bezpečí

#### **2. Dítě a jeho psychika (oblast psychologická)**

##### **Jazyk a řeč**

- Výslovnost, gramatická správnost řeči, porozumění, dorozumívání, vyjadřování

### **Poznávací schopnosti a funkce, představivost, fantazie, myšlenkové operace**

- Vnímání
- Pozornost, soustředění, paměť
- Tvořivost, vynalézavost, fantazie
- Rozlišování obrazných a grafických symbolů, grafické vyjadřování
- Časoprostorová orientace
- Základní předmatematické představy, početní a číselné pojmy a operace
- Řešení problémů, učení

### **Sebepojetí, city, vůle**

- Sebevědomí, sebeuplatnění
- Sebeovládání, přizpůsobivost
- Sebepojetí, city, vůle

### **3. Dítě a ten druhý (oblast interpersonální)**

- Komunikace s dospělým
- Komunikace s dětmi, spolupráce při činnostech
- Sociabilita

### **4. Dítě a společnost (oblast sociokulturní)**

- Společenská pravidla a návyky
- Zařazení do společenství
- Kultura, umění

### **5. Dítě a svět (oblast environmentální)**

- Poznatky, sociální informovanost
- Adaptabilita ke změnám
- Vztah k životnímu prostředí

## **3. Integrované bloky - hlavní projekt**

*Název projektu: „Roční období aneb od jara do zimy“*

### **3.1. Téma : Podzim**

#### **Charakteristika tématu:**

V tomto tématu se děti seznámí se změnami podzimní přírody, s její barevností, s plody a zahrady. Děti budou vedeny ke kladnému chování k přírodě, k ochraně zdraví v chladnějším klimatu podzimu.

#### **Vzdělávací nabídka tématu:**

- změny v podzimní přírodě
- sklizeň na polích a zahradách
- sběr a sestavování z přírodnin-park,les
- vnímání barev,pozorování
- léto odchází-pozorování počasí
- dozrávají plody,využití svých smyslů-zrak,chuť,čich,hmat
- barevnost podzimní přírody,poznávání života v lese,prostředí mateřské školy,blízkého okolí
- adaptace na nové prostředí,kolektiv dětí,učitelky



### **Podtéma: Školní rok začíná**

#### **Dílčí cíle:**

- seznámení s novým prostředím, adaptace
- překonávání strachu z nového prostředí

#### **Očekávané výstupy:**

- zná své jméno, značku
- vytváří pravidla soužití v kolektivu
- zvládá základní hygienické návyky

### **Podtéma: Podzim klepe na dveře**

#### **Dílčí cíle:**

- chápe zákonitosti přírody
- chápe rozdíl mezi živou a neživou přírodou
- poznávat plody podzimu
- hledat krásy přírody

#### **Očekávané výstupy:**

- rozlišuje čtvero roční období
- vyjadřuje své prožitky
- přizpůsobuje se běžným proměnám přírody
- vnímá krásy přírody

## **3.2. Téma: Zima**

### **Charakteristika tématu:**

Toto téma přináší dětem poznání vánočních tradic a radost z vánoční atmosféry. Děti se v něm učí dělat radost i druhým- rodičům a svým blízkým, kamarádům, zvířátkům, ptáčkům. Seznámí se s bezpečností při zimních radovánkách.

### **Vzdělávací nabídka tématu:**

- změny v zimní přírodě
- vlastnosti ledu-ledové květy-pozorování, výtvarné činnosti, experimenty
- nastupující zima-změny počasí
- počasí-pojmy-sníh, led, jinovatka, vločka- kalendář přírody
- rychlení větévek
- vhodné oblékání, otužování
- citový život dítěte, aktivní postoj ke světu a životu
- zvířátka a ptáčci v zimě
- péče o les v zimě
- společenský a estetický vkus dětí
- mikulášská nadílka-čertování
- vánoční zvyky a tradice- barborčky, kapr
- vánoční stromeček pro děti a zvířátka
- besídka s přáním a dárkem pro své blízké

### **Podtéma: Zvířátka a příroda v zimě**

#### **Dílčí cíle:**

- získat znalosti a poznatky o zimě
- péče o zvířátka v zimě
- provádět pokusy se sněhem
- získat důvěru ve vlastní jednání před vstupem do ZŠ

#### **Očekávané výstupy:**

- umí pojmenovat charakteristické znaky zimy

- dokáže chápat zákonitosti přírody – pomoc člověka
- chápe přírodní úkazy
- projevuje samostatnost, reaguje na smluvený signál

### **Podtéma: Zimní svátky**

#### **Dílčí cíle:**

- seznamovat s lidovými tradicemi
- vytvářet sociální postoje k sobě i navzájem
- umět zachytit prožívané

#### **Očekávané výstupy:**

- dítě umí vyjádřit spontánně pocity a dojmy
- používá základní formy společenského života k dětem a dospělým
- používá k vyjádření pocitů dovednosti výtvarné, hudební, dramatické

### **3.3. Téma: Jaro**

#### **Charakteristika tématu:**

V jarním tématu se děti seznámí s tím, jak se mohou podílet na ochraně přírody, s širokou škálou jejích barev- jarní louka, zahrada, les. Společně oslaví svátky jara, utuží se vztahy v rodině. Děti si rozšíří poznatky o dopravním ruchu, bezpečnosti v dopravě. Samostatně budou pracovat a manipulovat s knihami, encyklopediemi k různým tématům.

#### **Vzdělávací nabídka tématu:**

- probouzí se příroda
- přísliby jara-rozpouštění sněhu, vliv počasí
- cyklus růstu rostlin
- jednoduchá pravidla nepsaných zákonů-neubližovat slabým, bezmocným
- jarní květiny, probouzející se příroda, názvy květin
- návrat ptáků z teplých krajín
- domácí zvířata a jejich mláďata
- hmyz, živočichové-sběr pylu
- lidové tradice a zvyky- Velikonoce, vítání jara
- kulturně estetické dovednosti-výtvarné, hudební, dramatické
- svátek matek
- dovednosti potřebné k vykonávání jednoduchých činností v péči o okolí
- spoluvytváření zdravého bezpečného prostředí
- Den Země
- doprava-co létá, pluje, jezdí

### **Podtéma: Probouzení jarní zahrádky**

#### **Dílčí cíle:**

- poznávat základní znaky jara, probouzející přírodu
- vytvářet kladné postoje u dětí k péči o přírodu
- pozorovat změny v přírodě

#### **Očekávané výstupy:**

- vnímá vůni jara a život ve všech jeho formách
- pečuje o životní prostředí kolem nás
- chápe lidové zvyky a tradice

### **Podtéma: Přichází jaro**

#### **Dílčí cíle:**

- seznamovat se životem domácích zvířat a jejich mláďata
- vyhledávat informace na základě knižních publikací, encyklopedií
- posilovat sociální chování ve vztahu k ostatním lidem

#### **Očekávané výstupy:**

- pojmenovává zvířata a jejich mláďata
- rozlišuje různé zvuky v přírodě
- vnímá a umí vyjádřit své pocity- radost, smutek, spokojenost

### **3.4. Téma : Léto**

#### **Charakteristika tématu:**

Téma je hlavně zaměřené na celkové opakování jednotlivých témat z průběhu roku.

V teplých dnech putovat po blízkém okolí, prodlužovat vycházky, chodit a jezdit na výlety, podnikat různé akce, oslavit rozloučení se školním rokem.

#### **Vzdělávací nabídka tématu:**

- opakování různých témat
- letní počasí
- voda v proměnách
- vliv paprsků slunce na život
- oslava Dne dětí
- účast na různých kulturních akcích
- prodloužené vycházky
- návštěva hradu Bouzov, návštěva Galerie v podhradí
- cvičení v přírodě
- malování na chodník
- rozloučení se školním rokem

### **Podtéma: Na louce**

#### **Dílčí cíle:**

- podpořit dětskou zvědavost, radost z objevovaného- znaky letní přírody
- projevit své city, umět zapojit svoji fantazii při různých činnostech
- využívat získaných zkušeností, vědomostí a návyků

#### **Očekávané výstupy:**

- dítě prožívá vše s radostí
- dokáže si dát poznatky do souvislosti
- dokáže se soustředit na činnost a práci dokončit

### **Podtéma: Velké malování**

#### **Dílčí cíle:**

- získat citovou samostatnost
- osvojit si elementární poznatky o světě
- podpořit dětskou zvědavost

#### **Očekávané výstupy:**

- dítě zvládá odloučení od rodiny
- umí naslouchat, vytváří pozitivní vztah k prostředí
- při komunikaci s cizími lidmi vycítí možné nebezpečí, upozorní okolí

## **4. Dílčí projekty**

Jsou součástí vzdělávacího obsahu.

Do jednotlivých integrovaných bloků budou začleněny dle potřeb a specifik. Jejich naplnění bude vycházet z věkových a individuálních zvláštností dětí.

Projekty jsou rámcové, obsahují hlavní záměry a charakteristiku vzdělávací nabídky. Témata jsou jednotná pro všechny věkové skupiny s využitím maňásků a hlavních symbolů ročních období.

### **6.3. Podzimníček**

**Zaměření na enviromentální výchovu.**

**Charakteristika činností:**

láska k přírodě, omezování vlastních potřeb, ochota pomáhat, vzdělávací nabídka je ve vztahu k ročním obdobím, jejich základní hlavní znaky a činnosti, které se tomto čase nabízí: posouzení změn v přírodě, sběr plodů, třídění přírodnin, naslouchání zvukům, péče o zvířátka v zimě, probouzející se příroda, hmyz, živočichové, návaznost ročních období

**Cíl:** posilování vztahu k přírodě, péče o prostředí, ve kterém žijeme

### **6.4. Kouzelná školka**

**Zaměření na vytváření zdravých životních stylů, návyků a postojů jako základ životního stylu.**

**Charakteristika činností:**

péče o tělo a jeho zdraví, každodenní pohybové aktivity, zdolávání překážek, konstruktivní a grafické činnosti, otužování organismu, dostatek přirozeného pohybu, hry a činnosti spojené s vhodným oblékáním, zdravé stravování, sezónní sporty, provádění ranního filtru

**Cíl:** rozvíjení pohybových dovedností s posílením tělesného zdraví, uvědomování si vlastního těla

### **6.5. Skřítek Pořádníček**

**Zaměření na prevenci patologických jevů.**

**Hlavní myšlenkou je předcházení nežádoucím jevům.**

**Charakteristika činností:**

hry v komunitním kruhu, dramatizace, zážitky z vlastního života, činnosti ve dvojicích, vytváření kamarádských vztahů, vzájemná pomoc, aktivní postoj ke světu.

**Cíl:** dodržování společenských pravidel, úcta ke starším lidem, zodpovědnost za své chování, přizpůsobení se společným činnostem, ochota pomáhat si.

### **6.6. Skřítek Recykláček**

**Charakteristika:**

- zaměření na třídění odpadu, ekovýchovu, ochranu planety Země

- témata jsou zapracovávána do měsíčních plánů

**Cíl:**

- poučit děti o problematice třídění odpadu, recyklaci

- nabídnout možná řešení využití odpadu

- přiblížit dětem význam životního prostředí a z čeho se vyrábí předměty denní potřeby

- vytvářet elementární povědomí o okolním světě, jeho dění, vlivu člověka na životní prostředí, vytvářet základ pro odpovědný postoj k životnímu prostředí (Planeta Země), vážit si života ve všech proměnách

**Během roku :**

- na chodbách jsou umístěny kontejnery na třídění odpadu- třídit vědomě odpad

- za školkou nalezneme kompostér- poučení o použití, spolupráce dětí na plnění kompostéru

- děti průběžně plní pracovní listy a praktické úkoly s tematikou třídění odpadu a recyklace

## **6.7. Skřítek Vidlička**

### **Nový dílčí projekt od 1.9.2015**

#### **Charakteristika:**

- zaměření na vytvoření správných návyků při stolování
- nácvik držení příboru dle individuálních možností a schopností dětí již od 3 let
- dodržování hygieny před, při i po jídle

#### **Cíl:**

- dítě si vytvoří správné stravovací návyky
- dítě si vytváří návyky při stolování, chápe kulturu stolování

#### **Během roku:**

- děti si při svačinkách prostírají stolečky
- děti se seznamují se zdravou výživou a následky nezdravé výživy

## **6.8. Plaveme beze strachu**

#### **Charakteristika:**

- předplavecká výuka
- projekt je zajišťován společných dojížděním s I.stupněm ZŠ do bazénu v Mohelnici, účastní se ho děti s povinnou předškolní docházkou

#### **Cíl:**

- vytváření a nácvik plaveckých dovedností
- hygiena plavání
- adaptace na vodní prostředí
- otužování, vytváření imunity

## VII. Evaluační systém a pedagogická diagnostika

### 1. Pravidla

- hodnotíme ve vztahu k dítěti, sledujeme individuální pokroky
- hodnotíme ve vztahu k učitelkám, pedagogům, hodnotíme kvalitu práce
- hodnotíme ve vztahu k sobě-sebehodnocení
- hodnotíme průběžně, neustále, vyhodnocujeme dle potřeby

Hodnotíme, evaluujeme vzdělávací práci celé mateřské školy. O těchto činnostech vedeme záznamy. Ze záznamů vyvozujeme závěry, které vedou k optimalizaci a zkvalitnění školy.

**Evaluace** – proces systematického shromažďování a analýzy informací podle určitých kritérií.

**Autoevaluace** – vlastní hodnocení na základě shromážděných informací

### 2. Metody hodnocení,

kteřé může pedagog uplatnit při hodnocení dosažení očekávaných kompetencí u dětí

- pozorování, opakované pozorování
- rozběr s dítětem, rodiči a konzultace s odborníky
- rozběr herních aktivit
- rozběr procesu učení
- rozběr jazykových projevů
- rozběr osobní dokumentace
- sociometrické metody (chování, jednání s vrstevníky ve skupině)

### 3. Vlastní evaluační systém

#### 3.1. Naše ŠVP stanoví a popisuje

- oblasti evaluace (konkrétní jevy, na které se MŠ zaměřuje)
- prostředky evaluace (tj. metody a techniky evaluace)
- časový plán evaluace
- odpovědnost učitelek a dalších pracovníků

#### 3.2. Kde všude probíhá evaluace

**Na úrovni ŠVP** (provádí vedoucí učitelka)

- kvalita podmínek
- životospráva
- naplňování cílů a záměrů
- realizace vzdělávacího programu
- propojenost a soulad s RVP PV
- práce pedagogického sboru
- otevřenost ŠVP-rozvoj školy
- hospitační činnost
- kontrolní činnost
- výsledky vzdělávání-formy práce

**Na úrovni TVP** (provádí učitelka)

- hodnocení týdenního plánu
- hodnocení na úrovni integrovaného bloku
- průběžné vyhodnocování
- co se daří x nedaří a možná rizika

### **Na úrovni třídy**

- evaluaci integrovaných bloků
- hodnocení třídy dětí
- hodnocení rozvoje a pokroku jednotlivých dětí
- sebereflexe-hodnocení sebe sama  
provádí učitelka

### **Na úrovni dítěte – samotná diagnostika dítěte**

- vychází ze znalosti výchozího vývoje dítěte
- očekávané kompetence
- záznam o dítěti-průběžně a aktuálně dle potřeby, pozorování, projevy dítěte, potřeby a zájmy, dětská kresba, grafomotorické listy, zaznamenávání růstové a váhové křivky  
provádí učitelky, asistent pedagoga

### **Na úrovni sebe sama - sebehodnocení**

- denně-ústně-denní činnosti, použité metody, výsledky práce, zpětná vazba
- jaká byla komunikace
- vlastní chování a přístup k dětem
- schopnost týmové práce TVP, využívání evaluačních procesů
- hodnocení podmínek výchovně vzdělávací práce
- realizace dalšího vzdělávání, uplatňování poznatků  
provádí sama učitelka, popř. jiný pracovník (modulace oblastí evaluace)

### **Na úrovni práce ostatních zaměstnanců**

#### **Hodnocení práce školnice**

- komunikace a interakce s dětmi a učitelkou
- respektování individuálních a vývojových zvláštností u dětí
- spolupráce s rodiči
- celkové výsledky práce a péče o prostředí  
provádí vedoucí učitelka

#### **Hodnocení práce asistenta pedagoga (pokud je funkce zřízena)**

- komunikace a interakce s dětmi a učitelkou
- respektování individuálních a vývojových zvláštností u dětí
- spolupráce s rodiči dítěte  
provádí vedoucí učitelka

### **Na úrovni vnějších vztahů - spolupráce s vnějším prostředím**

- zpětná vazba od rodičů
- dotazníky
- denní pohovory
- přístup k informacím
- hodnocení veřejnými institucemi-vliv vzájemných vztahů  
provádí vedoucí učitelka

## **3.3. Jednotlivé typy evaluačních postupů**

**Evaluace časově neomezených plánů-** témat a podtémat integrovaných bloků

**Cíl:** vyhodnotit naplnění stanovených záměrů v rámci zrealizované nabídky, případná opatření

**Časové rozvržení:** vždy po skončení časově neomezeného plánu-měsíčně

**Prostředky:** záznam, konzultace uč.

**Zodpovídá:** učitelky

### **Evaluace podtémat jako celku jednoho integrovaného bloku**

**Cíl:** Zhodnotit soulad vytvořených podtémat daného integrovaného bloku, prověřit naplnění stanovených záměrů

**Časové rozvržení:** po ukončení daného integrovaného bloku

**Prostředky:** záznam do TVP, konzultace uč., pedagogické porady, pohovory

**Zodpovídá:** učitelky

### **Evaluace dílčích projektů**

**Cíl:** plnění záměrů začlenění do jednotlivých integrovaných bloků

**Časové rozvržení:** pololetí, 1x ročně plnění záměrů

**Prostředky:** záznam v TVP, konzultace uč., pedagogické rady, konzultace uč.-rodič

**Zodpovídá:** učitelky

### **Evaluace doplňkového programu**

**Cíl:** hodnocení doplňkového programu ve vztahu naplnění záměrů

**Časové rozvržení:** 2x ročně- pololetí, závěr roku

**Prostředky:** konzultace s rodiči, odborníky, vystoupení, výstavy, hodnocení akcí

**Zodpovídá:** učitelky

### **Evaluace výsledků vzdělávání, rozvoje dítěte, diagnostiky dětí**

**Cíl:** zhodnotit osobní, individuální pokroky

**Časové rozvržení:** dle potřeby a časového harmonogram, dle aktuálního stavu, denně-pozorování

**Prostředky:** záznam, konzultace uč., konzultace s rodiči, záznamy do archů, pozorování, *na základě přehledu konkretizovaných výstupů (možnost záznamů)*

**Zodpovídá:** učitelky

### **Evaluace průběhu vzdělávání (uplatnění metod, postupů, forem práce)**

**Cíl:** zhodnocení vlastního průběhu vzdělávání z hlediska využívaných metod

**Časové rozvržení:** denně, průběžně, dotazníky, pololetně, závěr roku

**Prostředky:** vzájemné hospitace, konzultace učitelek, ped. porady, kniha závad

**Zodpovídá:** učitelky, provozní pracovnice, rodiče, vedoucí učitelka, ředitelka organizace

### **Evaluace osobního rozvoje učitelek**

**Cíl:** uplatnění nových poznatků z DVPP ve vlastní práci, autoevaluace vlastního vzdělávacího procesu, sebehodnocení

**Časové rozvržení:** průběžně, 1x ročně

**Prostředky:** konzultace, hospitace, dotazníky, vedení dokumentace, účast na DVPP, sebevzdělávání

**Zodpovídá:** učitelky

### **Evaluace personálních podmínek**

**Cíl:** zhodnotit personální podmínky k naplnění cílů RVP PV, kvalifikovanost ped.týmu, personální zabezpečení

**Časové rozvržení:** 1x ročně

**Prostředky:** dotazníky, sledování stavu, výběrová řízení

**Zodpovídá:** vedoucí učitelka., ředitelka organizace

### **Evaluace materiálních a dalších podmínek vzdělávání**

**Cíl:** zhodnotit materiální podmínky školy ve vztahu k naplňování záměrů ŠVP, budova, vybavení, pomůcky

**Časové rozvržení:** průběžně, dle potřeby, 1x ročně

**Prostředky:** záznamy z ped.porad, kontrolní činnost-záznamy

**Zodpovídá:** učitelky



## **Evaluace spolupráce**

**Cíl:** úspěšnost zvolených metod a forem spolupráce- rodiče, veřejné instituce, ZŠ

**Časové rozvržení:** 1x ročně (spolupráce s rodiči a dalšími), 1x ročně k pololetí- leden ( spolupráce se ZŠ)

**Prostředky:** záznamy, konzultace, vystoupení pro veřejnost, výstavy

**Zodpovídá:** učitelky

## **VIII. Úpravy, dodatky a změny ŠVP**

### **Úprava č.1:**

**k 1.9. 2008** – změny v obsahu hlavního integrovaného bloku- zpracovány do textu - projednána se zřizovatelem – viz oddíl kontroly

### **Úprava č.2:**

**k 1.1.2009** – doplnění tématu Planeta Země, zpracováno do textu ŠVP a do dílčího projektu – viz IV/4.4.

### **Úprava č.3:**

**k 1.9.2012**-konkretizované výstupy RVP PV s platností od 1.9.2012 – revidovaná úprava RVP PV. Zpracováno do textu. Úprava je zapsána jako dodatek pod č.j. 29/2012.

### **Úprava č.4:**

**k 6.9.2013**- viz ŠVP oddíl Charakteristika ŠVP: **minimální preventivní program**- zpracováno do textu.

### **Úprava č.5:**

**k 1.9.2015**- Obecná charakteristika školy – zpřesnění (ad II/1)

### **Úprava č.6:**

**k 1.9.2016** - na základě Opatření ministryně školství č.j. 22405/2016-2 z 11.8.2016, kterým se mění RVP PV. Úpravy byly zaneseny do textu.  
Verze ŠVP PV platná od 1.10.2016.

### **Úprava č.7:**

**k 1.9.2017** – na základě Opatření ministryně školství č.j. MSMT-38628/2016-1 ze dne 18.1.2017, kterým se mění RVP PV. Úpravy byly zaneseny do textu a přibyla kapitola III/10.

### **Úprava č. 8:**

**K 1.1.2018** – na základě Opatření ministra....č.j. 34790/2017-1, kterým se mění RVP PV. Úpravy byly zaneseny do textu kap. III/7.

### **Úprava č. 9:**

**K 10.4.2018**

### **Úprava č. 10:**

Na základě Opatření ministra školství č.j. MSMT- 44476/2020-6 byla upravena kapitola III.9. (vzdělávání dětí s nedostatečnou znalostí českého jazyka).

## IX. Přílohy

### Příloha č.1:

#### Plán spolupráce s rodiči

##### 1. Zahájení školního roku

- Mateřinka se hlásí:-seznámení s vnitřním řádem a režimem dne
- seznámení se změnou složení mateřské školy
- přijímání dětí do mateřské školy
- bezpečnostní opatření –dohody o přivádění a odvádění dětí
- placení poplatků, stravné, školné, příspěvky od rodičů

T: září

---

##### 2. Cesty ke zdraví:-informace pro rodiče, poradenská služba, ind.pohovory o dětech

- nabídka spolupráce s logopedem- „Pomozte mi dobře mluvit!“
- sledování sociální a výchovné situace rodiny v zájmu dítěte
- pomoc při řešení výchovných problémů
- karanténní opatření- povinnost rodičů hlásit změny ve zdravotním stavu dětí- opatření proti infekčním nemocem (vši )
- besídky, vystoupení, slavnostní příležitosti, narozeniny a svátky
- podzimní výstavka

T: průběžně během roku

---

##### 3. Předvánoční čas:-provoz mateřské školy v době zimních prázdnin

- nabídka programů a besídek /Mikuláš, Vánoce, keramika/
- stravování a pitný režim
- vánoční výzdoba netradičními výzdobami, výroba dárků
- spolupráce rodičů při akcích mateřské školy

T: listopad, prosinec

---

##### 4. První krok do školního života:- starší věková skupina

- spolupráce s rodiči, individuální pohovory
- ukázka pracovních listů
- Co víme o školní zralosti?- obrázkové cvičebnice, didaktické knihy
- logopedická péče, zrková a orientační cvičení, pohybové dovednosti

T: leden

---

##### 5. Pohyb je život:-zdravotní péče, otužování

- ochrana životního prostředí
- výstava dětských prací na veřejnosti, spolupráce při vystoupení ke Dni matek
- předběžné projednání školního výletu-návrhy a spolupráce rodičů
- pomoc rodičů při drobných opravách pomůcek, hraček a nábytku
- údržba školní zahrady
- předběžná organizace prázdninového provozu

T: jaro

---

##### 6. Cesty za pohádkou:-prázdninový provoz, čerpání dovolené

- celoroční hodnocení výchovné práce-spoluúčast rodičů

-slavnostní rozloučení s mateřskou školou-programy pro děti na ukončení školního roku  
-zajištění prázdninového provozu  
T: červen